

LAPORAN KINERJA TAHUN 2018
PENGAWAS LAPANGAN KEBERSIHAN JALAN, SALURAN, DAN SELOKAN
BAGIAN UMUM
SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN MALANG

A. Pelaporan Kinerja

Laporan kinerja ini disusun sebagai laporan pelaksanaan tugas dan fungsi yang dipercayakan kepada setiap Staf sebagai bentuk akuntabilitas dari setiap tugas dan fungsi yang dipercayakan oleh Kepala Sub Bagian Pemeliharaan kepada Pengawas Lapangan Kebersihan Jalan, Saluran, dan Selokan pada Bagian Umum Sekretariat Daerah Kabupaten Malang, sebagaimana tertuang dalam Dokumen Perjanjian Kinerja yang telah dibuat, disepakati dan ditanda tangani.

Beberapa hal yang diperlukan dalam penyusunan laporan kinerja adalah perumusan kegiatan teknis dalam mengukur target kinerja.

B. Tujuan Penyusunan Laporan Kinerja

Tujuan Penyusunan Laporan Kinerja sebagai berikut :

Perumusan kegiatan teknis Pengawas Lapangan Kebersihan Jalan, Saluran, dan Selokan pada Sub Bagian Pemeliharaan, dalam kegiatan memelihara keindahan taman.

C. Laporan Kinerja

Laporan Kinerja Tahun 2018 dibuat untuk pertanggung jawaban evaluasi dan realisasi kinerja sebagai Pengawas Lapangan Kebersihan Jalan, Saluran, dan Selokan pada Sub Bagian Pemeliharaan dalam menyiapkan laporan Bagian Umum. Laporan kinerja disusun oleh setiap tingkatan organisasi dan setiap tingkatan jabatan yang telah menandatangani perjanjian kinerja.

Laporan kinerja disajikan dengan memuat informasi tentang :

Uraian Tugas Pokok dan Fungsi Pengawas Lapangan Kebersihan Jalan, Saluran, dan Selokan pada Sub Bagian Pemeliharaan Bagian Umum Sekretariat Daerah Kabupaten Malang mempunyai tugas :

1. Menjaga kebersihan, keindahan, dan kerindangan halaman Kantor Bupati
2. Mengawasi pelaksanaan kegiatan kebersihan Pendopo dan Gedung Kabupaten Malang
3. Bertanggung jawab atas kebersihan dan pemeliharaan kebersihan perlengkapan Gedung Kantor sekda Kabupaten Malang
4. Menerima laporan atas pelaksanaan kegiatan kebersihan dan perlengkapan Pendopo dan Gedung Bupati Kabupaten Malang
5. Memberikan arahan atas pelaksanaan kegiatan kebersdihan dan pemeliharaan perlengkapan Pendopo dan Gedung Bupati Kabupaten Malang

D. Perencanaan / Perjanjian Kinerja Tahun 2018

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatkan kebersihan dan pemeliharaan halaman , pendopo, dan Gedung Kepanjen	Jumlah pelaksanaan pengawasan kegiatan membersihkan Gedung Kantor Kepanjen Jumlah pengawasan	Check list perawatan taman

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
		kegiatan pelaksanaan pemeliharaan	

E. Evaluasi dan Analisa Kinerja Program / Kegiatan

Untuk mengetahui realisasi dan capaian untuk setiap sasaran sebagaimana yang tertuang dalam dokumen perjanjian kinerja dan hasil evaluasi serta analisis atas penyebab keberhasilan/kegagalan atau peningkatan/penurunan capaian kinerja sebagai berikut :

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	Capaian
1.	Keindahan taman yang dikelola Bagian Umum	Jumlah perawatan taman	240 kegiatan	240 kegiatan	100%

Pada indikator sasaran berikut :

- 1. Jumlah perawatan taman;
- Keberhasilan kegiatan tersebut diatas disebabkan karena :
- Dalam satu tahun terealisasi sesuai target

Rencana Tindak Lanjut

Sebagai rencana tindak lanjut, guna meminimalisir kegagalan dan sebagai langkah peningkatan capaian kinerja pada tahun yang akan datang, adalah :

- 1. Melaporkan kepada Kepala Sub Bagian Pemeliharaan Bagian Sekretariat Umum Daerah Kabupaten Malang terkait temuan dan perubahan;
- 2. Melakukan perbaikan setelah mendapatkan izin dari Kepala Sub Bagian Pemeliharaan Bagian Umum Sekretariat Daerah Kabupaten Malang;
- 3. Selalu melakukan koordinasi antar staf, lintas OPD dan lintas Bagian serta melaksanakan konsultasi sebagai masukan dalam melaksanakan perbaikan.

F. Tanggapan Atasan Langsung

.....

.....

.....

Demikian Laporan Kinerja ini dibuat diharapkan dapat menjadi gambaran capaian kinerja Pengawas Lapangan Kebersihan Jalan, Saluran, dan Selokan pada Sub Bagian Pemeliharaan serta sebagai bahan evaluasi peningkatan kinerja di tahun mendatang, terima kasih.

Kepanjen, Januari 2018

KASUBAG PEMELIHARAAN

**PENGAWAS LAPANGAN
KEBERSIHAN JALAN, SALURAN,
DAN SELOKAN**

WAHYU WIDODO
Penata Tingkat I
NIP. 19671223 199602 1 001